



Miejskie Wodociągi Spółka z o.o.

89- 600 Chojnice, Plac Piastowski 27a

tel. 523974176, 523970976, fax 523970001

www.wodociagi.chojnice.pl, e-mail: sekretariat@wodociagi.chojnice.pl

Odbiorca usług:

Nazwisko/nazwa firmy
Imię/cd. nazwy firmy

Adres zamieszkania/siedziba

Miejscowość:	Kod	Pocztą	
Ulica:		Nr budynku	Nr lokalu

NIP(dotyczy firm) PESEL(odbiiorcy indywidualni):

--

Dane kontaktowe:

Telefon:

Oświadczenie o akceptacji stosowania faktur elektronicznych

Działając na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług art. 106n, niniejszym wyrażam zgodę na przysyłanie faktur, w formie elektronicznej przez Miejskie Wodociągi Sp. z o.o., na podany przeze mnie poniżej adres e-mail:

Proszę wpisać jeden adres e-mail na który przesyłane będą faktury. Adres e-mail proszę wpisać DRUKOWANYMI literami.

Faktury proszę przysyłać na powyższy adres e-mail począwszy od dnia.....

W razie zmiany adresu e-mail zobowiązuję się do powiadomienia Miejskich Wodociągów Sp. z o.o. o tej zmianie.

Zobowiązuję się przyjmować faktury, o których mowa powyżej w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwią przesłanie faktur drogą elektroniczną.

Oświadczam, że mam świadomość, iż przysługuje mi prawo do wycofania przedmiotowej zgody w każdym czasie.

Data

.....
(podpis klienta)



Miejskie Wodociągi Spółka z o.o.

89- 600 Chojnice, Plac Piastowski 27a

tel. 523974176, 523970976, fax 523970001

www.wodociagi.chojnice.pl, e-mail: sekretariat@wodociagi.chojnice.pl

Zasady przesyłania faktur w formie elektronicznej

przez Miejskie Wodociągi Sp. z o.o. w Chojnicach

Niniejsze zasady zostały przygotowane w celu ujednolicenia przesyłania faktur w formie elektronicznej przez Miejskie Wodociągi. Sp. z o.o. w Chojnicach.

1. Miejskie Wodociągi Sp. z o.o. (dalej: „Wystawca”) od chwili otrzymania wypełnionego przez Odbiorcę usług (dalej: „Odbiorca”) *Oświadczenia o akceptacji stosowania faktur elektronicznych*, stanowiącego formę udzielenia zgody o jakiej mowa w art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, będą doręczać Odbiorcy faktury elektroniczne w rozumieniu art. 2 pkt 32 tej ustawy, a wystawiona przez Wystawcę faktura elektroniczna spełniać będzie kryteria określone w art. 106m ww. ustawy.
2. Przez pojęcie faktury w formie elektronicznej rozumie się także: faktury zaliczkowe, faktury korygujące, duplikaty faktur i załączniki do faktur (dalej: „faktury elektroniczne”).
3. Zgoda udzielona Wystawcy w formie *Oświadczenia o akceptacji stosowania faktur elektronicznych* obowiązuje od chwili doręczenia jej Wystawcy i może być cofnięta przez Odbiorcę w każdej chwili. W okresie obowiązywania udzielonej zgody przesyłanie faktur elektronicznych wyklucza możliwość ich wystawiania i wysyłania przez Wystawcę w formie papierowej z zastrzeżeniem wynikającym, z pkt 9 niniejszych zasad.
4. Wystawca oświadcza, że faktury elektroniczne będą wystawiane i przesyłane zgodnie z aktualnie obowiązującymi (na chwilę wystawienia i przesłania) przepisami ustawy, o której mowa w pkt 1 powyżej.
5. Wystawca oświadcza, że w ramach przesyłania faktur elektronicznych na rzecz Odbiorcy każdorazowo:
 - zapewni on autentyczność ich pochodzenia jak i integralność treści;
 - będą one wysyłane w formie pliku PDF zabezpieczonego przed jego edycją;
 - nie będzie dokonywać kompresowania plików z fakturami np. w formacie ZIP, ani nie będą one zamieszczane pośrednio w wiadomości będącej załącznikiem innej wiadomości;
 - wiadomość e-mail zawierająca plik z fakturą zawierać będzie w temacie odpowiednie zapisy świadczące o załączeniu faktur elektronicznych, np. „faktura ...”, „korekta faktury ...”, zaś w treści wiadomości e-mail będzie znajdować się wykaz wszystkich faktur załączonych w formie elektronicznej;Jednocześnie Strony ustalają, że dostarczenie faktury elektronicznej z naruszeniem powyższych warunków, nie uważa się za skuteczne jej dostarczenie.
6. Uznaje się, że faktura elektroniczna została skutecznie wysłana, tylko jeżeli została wysłana przy użyciu adresu e-mail Wystawcy: ebok@wodociagi.chojnice.pl
7. Za datę otrzymania faktury przyjmuje się datę wpływu faktury elektronicznej na skrzynkę pocztową Odbiorcy.
8. Zmiana adresu e-mail Wystawcy bądź Odbiorcy następuje poprzez poinformowanie drugiej Strony o tym fakcie drogą elektroniczną na adres e-mail określony przez Odbiorcę jak i Wystawcę do odbioru/wysłania faktur elektronicznych lub papierowo na adres siedziby/zamieszkania drugiej Strony i staje się skuteczna po upływie trzech dni od dnia otrzymania przez drugą Stronę ww. informacji.
9. W razie wycofania przez Odbiorcę zgody w formie *Oświadczenia o akceptacji stosowania faktur elektronicznych*, Wystawca traci prawo do przesyłania faktur elektronicznych po upływie 15 dni od otrzymania zawiadomienia od Odbiorcy. Cofnięcie zgody może nastąpić w formie pisemnej na adres siedziby Wystawcy lub w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w pkt 6 powyżej.
10. W przypadku, gdy przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwią wystawienie lub przesłanie faktur elektronicznych, wówczas faktury zostaną wystawione i przesłane w formie papierowej, o czym Wystawca niezwłocznie poinformuje Odbiorcę wraz ze wskazaniem uzasadnienia i propozycji dalszego postępowania w ramach realizacji niniejszego porozumienia.
11. Niniejsze zasady wyłączają uregulowania umów wiążących Wystawcę i Odbiorcę, tylko w takim zakresie i czasie, jaki jest niezbędny do ich stosowania.



Miejskie Wodociągi Spółka z o.o.

89- 600 Chojnice, Plac Piastowski 27a

tel. 523974176, 523970976, fax 523970001

www.wodociagi.chojnice.pl, e-mail: sekretariat@wodociagi.chojnice.pl

Klauzula informacyjna w związku z wystawianiem faktury w formie elektronicznej

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE.L.2016.119.1) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych są Miejskie Wodociągi spółka z o.o. z siedzibą w Chojnicach, przy Placu Piastowskim 27a, 89-600 Chojnice.
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi przetwarzanymi przez Miejskie Wodociągi spółka z o.o. z siedzibą w Chojnicach można kontaktować się z Administratorem za pomocą adresu e-mail: sekretariat@wodociagi.chojnice.pl lub pod nr telefonu 52 397 41 76, 52 397 09 76.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wystawienia faktury VAT na podstawie obowiązków wynikających z przepisów ustawy o podatku od towarów i usług (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
4. Pani/Pana dane mogą być udostępnione podmiotom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa. Mogą zostać także udostępnione podmiotom realizującym czynności niezbędne do zrealizowania wskazanego celu przetwarzania, tzn. zewnętrzna firma informatyczna, zewnętrzna firma obsługująca płatności i rozliczenia, operatorzy pocztowi.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat kalendarzowych licząc od roku następującego po roku, w którym nastąpił obowiązek podatkowy.
6. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/Panu także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
7. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora lub pisząc na adres Administratora: Miejskie Wodociągi spółka z o.o. z siedzibą w Chojnicach, przy Placu Piastowskim 27a, 89-600 Chojnice.
8. Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. stawki 2, 00-193 Warszawa).
9. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do wystawienia faktury.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.